

Принят:

решением педагогического совета
Протокол № 1 от 24 августа 2023г.

Утверждаю:
заведующий МБДОУ д/с №57
Панова Т.В.
введено в действие Приказом
по МБДОУ д/с № 57 от 25.08.2023г. № 185



**Примерное положение
о внутренней системе оценки качества
дошкольного образования муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада № 57
«Центр развития ребенка «Созвездие» г.Белгорода**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МБДОУ д/с № 57 (далее ДОУ).

1.2. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования (далее по тексту - ВСОКДО) понимается установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ действующему законодательству Российской Федерации в сфере образования.

1.3. Настоящее Положение о ВСОКДО определяет цели, задачи, принципы, ее организационную структуру, перечень процедур оценки качества образования.

1.4. Положение распространяется на деятельность заведующего ДОУ, заместителя заведующего по ХР, педагогических, медицинских работников ДОУ, осуществляющих деятельность в соответствии с должностными обязанностями, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательной деятельности, соответствие материально-технических и кадровых ресурсов требованиям ФГОС ДО.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательной деятельности, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям участников образовательных отношений.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Показатель - обобщенная характеристика какого-либо объекта, процесса или его результата, понятия или их свойств, выраженная в численной форме.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательных отношений.

Инструментарий – совокупность форм и методов анализа и регистрации состояния качества образования, а также система оценки уровня образовательных достижений.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются результаты:

- *внутреннего контроля образовательной деятельности;*
- *педагогического мониторинга;*
- *психолого-педагогической диагностики;*
- *социологического анкетирования;*

А также:

- отчеты педагогов и воспитателей ДОУ;
- результаты наблюдений непосредственно-образовательной деятельности (далее – НОД), мероприятий, организуемых педагогами ДОУ.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются уполномоченным (согласно Уставу) органом самоуправления ДОУ, утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи, принципы системы внутренней оценки качества дошкольного образования

2.1. **Целью** ВСОКДО является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. **Задачами** ВСОКДО являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки информации о состоянии качества образования в ДОУ;
- систематическое отслеживание и анализ состояния образования в ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Назначение ВСОКДО – обеспечение ДОУ информацией:

- о качестве реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП – ОПДО) в ДОУ,
- о качестве условий в ДОУ, обеспечивающих реализацию ООП - ОПДО,
- о качестве результатов, достигнутых при реализации ООП-ОПДО.

2.4. Основными принципами системы ВСОКДО в ДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

3. Структура внутренней системы оценки качества дошкольного образования

3.1. Внутреннюю оценку качества дошкольного образования (сбор, обработку, анализ полученных результатов) осуществляют заведующий, старший воспитатель, (старшая) медицинская сестра ДОУ, педагоги ДОУ.

3.2. *Заведующий ДООУ* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКДО ДООУ, утверждает их приказом заведующего ДООУ и контролирует их исполнение.

3.3. *Старший воспитатель ДООУ:*

- обеспечивает в соответствии с ООП-ОПДО проведение в ДООУ мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и использование информации о состоянии качества образования на уровне ДООУ;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДООУ;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования.

3.3. *(Старшая) медицинская сестра, заместитель заведующего по ХР и педагоги ДООУ:*

- осуществляют проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур с детьми и их родителями (законными представителями) своей группы или своего направления деятельности, сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в группе или по своему направлению деятельности в ДООУ;
- участвуют в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования ДООУ.

4.Реализация внутренней системы оценки качества дошкольного образования

4.1. *Объект оценки:* качество дошкольного образования с учетом требований действующего законодательства РФ.

4.2. *Предмет оценки:* соответствие качества дошкольного образования требованиям действующего законодательства РФ.

Предметом системы внутренней оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП-ОПДО ДООУ;
- качество реализации ООП-ОПДО ДООУ;
- качество результатов, достигнутых при реализации ООП-ОПДО в ДООУ.

4.3. Инструментами ВСОКДО являются локальные акты, обеспечивающие регламент мониторинговых процедур и регламент предоставления результатов мониторингов и специальных исследований, план реализации ВСОКДО, графики проведения мониторинговых процедур, критерии и показатели оценивания результатов.

4.4. Для осуществления процедуры ВСОКДО в ДООУ составляется план проведения мониторинговых процедур на учебный год, в котором определяются форма, направления, сроки, порядок проведения мониторинга, периодичность, ответственные и исполнители. План проведения мониторинга является составной частью планирования деятельности ДООУ на учебный год.

4.5. Проведение мониторинговых процедур предполагает следующий алгоритм действий: -сбор информации на основе используемых методик; -анализ и обработка полученных данных; -рассмотрение полученных результатов на уполномоченном органе самоуправления ДООУ; -выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий; - формулирование основных стратегических направлений деятельности ДООУ в части обеспечения качества дошкольного образования.

4.6. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.7. Результаты анализа данных ВСОКДО используются для составления ежегодного отчета ДООУ о результатах самообследования деятельности.

4.7.1. *Система оценки качества условий реализации ООП-ОПДО включает в себя:*

4.7.1.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды, реализуемой ООП-ОПДО, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО;

4.7.1.2. Требования к материально-техническим условиям:

- наличие условий в ДОУ для детей с ОВЗ;
-оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, требованиям правил пожарной безопасности, научно-методическое обеспечение.

4.7.1.3. Требования к кадровым условиям:

-укомплектованность ДОУ кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОУ, квалификационными характеристиками к занимаемой должности.

4.7.1.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:

-наличие условий в ДОУ для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
-наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам образования воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);
-наличие организационно-методического сопровождения реализации ООПОПДО;
-оценка эффективности деятельности по физическому развитию дошкольников в ДОУ (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.).

4.7.1.5. Требования к финансовым условиям:

-финансовое обеспечение реализации ООП-ОПДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.7.2. Система оценки качества реализации ООП ДО в ДОУ Содержание процедуры оценки качества организации образовательной деятельности включает в себя:

-оценку рациональности содержания ООП-ОПДО, методов и технологий;
-качество осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы), в том числе в ходе режимных моментов;

-качество организации педагогами условий для самостоятельной деятельности обучающихся;

-качество построения сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся;

4.7.3. Система оценки качества результатов, достигнутых при реализации ООП -ОПДО в ДОУ

Результаты реализации ООП ДО включают в себя оценку:

-динамики индивидуального развития обучающихся;
-динамики показателей здоровья обучающихся;
-динамики уровня адаптации обучающихся к условиям ДОУ;
-уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образования в ДОУ.

5. Подведение итогов и оформление результатов внутренней системы оценки качества дошкольного образования.

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления неперсонифицированной обобщенной информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ДОУ.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий ДОУ несет ответственность за предоставление достоверной информации об уровне качества образования в ДОУ Учредителю, заинтересованным лицам.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКДО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и другое) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение 5 лет.

7.2. По истечению срока материалы ВСОКДО передаются в архив ДОУ.